

**PEMODELAN PROSES BISNIS DAN PENYUSUNAN
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI
PEMERINTAHAN (SOP AP) PADA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PETAJAM PASER
UTARA**

Nama Mahasiswa : Yulistiana Eka Hartanti
NIM : 10181081
Dosen Pembimbing Utama : Yuyun Tri Wiranti, S.Kom., M.MT
Dosen Pembimbing Pendamping : I Putu Deny Arthawan S P, S.Kom., M.Eng

ABSTRAK

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) Kabupaten Petajam Paser Utara (PPU) merupakan lembaga penyelenggara pelayanan yang mempunyai pengaruh fungsi pelayanan bidang tata usaha administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. Seluruh kegiatan yang berjalan pada Disdukcapil Kabupaten PPU mengacu pada dokumen proses bisnis berupa SOP AP tahun 2019 dan tidak memiliki dokumen peta proses bisnis. Disdukcapil Kabupaten PPU memiliki total dokumen SOP AP sebanyak 68 dokumen tahun 2019 yang belum pernah dilakukan evaluasi sebelumnya sehingga belum diketahui apakah SOP AP tersebut masih efektif dan relevan dengan kondisi saat ini. Oleh karena itu, penelitian ini dilakukan dengan tujuan untuk melakukan pembuatan peta proses bisnis sesuai dengan PERMENPAN RB RI No.19 Tahun 2018 dan penyusunan SOP AP dengan tahapan evaluasi terlebih dahulu sesuai dengan PERMENPAN RB RI No.35 Tahun 2012 pada Disdukcapil Kabupaten PPU. Pemodelan proses bisnis yang dilakukan menggunakan notasi BPMN (*Business Process Model Notation*) serta notasi *flowchart* untuk melakukan penyusunan SOP AP. Tahapan penelitian yang dilakukan dimulai dari melakukan evaluasi SOP AP, tahap penilaian kebutuhan SOP, tahap persiapan dan perencanaan peta proses bisnis, lalu verifikasi proses bisnis, kemudian tahap pengembangan SOP AP, lalu verifikasi SOP AP, setelah itu dilakukan pengesahan SOP AP dan diakhiri dengan melakukan serah terima dokumen. Dalam penelitian ini didapatkan sebanyak 66 proses *as-is* yang kemudian akan dievaluasi menggunakan metode *value-added analysis* dan didapatkan sebanyak 66 proses *to-be*. Setelah proses *to-be* didapatkan, maka dilakukan penyusunan model proses bisnis sebanyak 66 model proses yang kemudian dapat diverifikasi oleh masing-masing *process owner*. 66 Dokumen model proses bisnis yang telah dimodelkan dan diverifikasi, kemudian dilakukan penyusunan 66 dokumen SOP AP. Maka hasil dari penelitian yang dilakukan yaitu sebanyak 66 model proses bisnis yang telah terverifikasi dan 66 dokumen SOP AP tahun 2022 yang telah disahkan oleh kepala dinas pada Disdukcapil Kabupaten PPU.

Kata kunci:

Disdukcapil Kabupaten PPU, Proses bisnis, SOP AP

www.itk.ac.id



www.itk.ac.id